

*А.В. Саломатин*

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ГИДРОГРАФИЧЕСКОЕ**  
**ПРЕДПРИЯТИЕ**

**П Р И К А З**  
Санкт - Петербург

*24 декабря* 2014 г.

№ 484

**Содержание:** О назначении ответственных лиц за работу по профилактике коррупции и иных правонарушений, организации и проведении антикоррупционных мероприятий, контролю за их исполнением в ФГУП «Гидрографическое предприятие».

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 11.04.2014 г. № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции», Планом противодействия коррупции в Федеральном агентстве морского и речного транспорта (приказ Росморречфлота от 30.05.2014 г. № 410), иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по профилактике коррупции и иных правонарушений, организацию и проведении антикоррупционных мероприятий, контролю за их исполнением в составе:
2. Председатель комиссии:

Саломатин Павел  
Владимирович

Заместитель генерального директора  
по административному управлению

**Члены комиссии:**

Ледовских  
Светлана  
Валентиновна - .

Главный специалист по персоналу —  
председатель первичной профсоюзной  
организации ФГУП ГП

Протасова  
Марина  
Борисовна -

Главный юрисконсульт

Лямцев Олег  
Владимирович -

Зам.начальника Объединенного  
арктического радионавигационного  
отряда

Шумков Андрей  
Владиславович -

Начальник Комплексной арктической  
гидрографической экспедиции

2. Возложить на комиссию следующие функции:

2.1. Обеспечение соблюдения работниками предприятия ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее — требования к поведению).

2.2. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов в процессе исполнения трудовых обязанностей работников.

2.3. Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к поведению и урегулированию конфликта интересов.

2.4. Обеспечение реализации работниками предприятия обязанности уведомлять руководителя предприятия обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

2.5. Участие в проведении служебных проверок.

2.6. Взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности.

2.7. Обеспечение сохранности и конфиденциальности сведений о работниках предприятия, полученных в результате своей деятельности.

2.8. Организация работы заседаний комиссии по выработке мероприятий в целях борьбы с коррупцией и контроль за их исполнением.


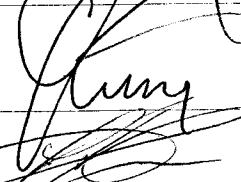
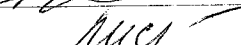
2.9. Экспертиза на коррупционность проектов актов предприятия, действующих актов предприятия, иных документов предприятия.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя генерального директора по административному управлению П.В. Саломатина.

Генеральный директор

Г.А. Баталин

**СОГЛАСОВАНО:**

Наименование должности	ФИО	Роспись
Первый зам. генерального директора	Михов Ю.Н.	
Зам. генерального директора по административному управлению	Саломатин П.В.	
Начальник юридического отдела	Казаков Д.А.	
Начальник отдела кадров	Лисовская С.П.	